

Regulamin uczestnictwa w Programie "Business Bridge" - Działalność w zakresie rozwoju rynku - Program rozwoju biznesu uchodźców ukraińskich 2.0

§ 1 Definicje i skróty

Organizator: Youth Business International Limited, organizacja charytatywna zarejestrowana w Anglii i Walii pod numerem rejestracyjnym 1123946, z siedzibą przy 21 Holborn Viaduct, Londyn, Wielka Brytania, EC1A 2DY; adres do korespondencji: Youth Business International, 1 Giltspur Street, Londyn, EC1A 9DD; Fundacja Inkubator Technologiczny (Youth Business Poland) Aleje Jerozolimskie 93, 02-001 Warszawa, Polska, KRS 0000246493, NIP 7010048621, REGON 140404111; Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju, Londyn, E14 4BG, Wielka Brytania, Numer Seryjny 79118090, Numer Rejestracyjny 4437902

Założyciel: Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju, Londyn, E14 4BG, Wielka Brytania, Numer Seryjny 79118090, Numer Rejestracyjny 4437902

Kontakt z Organizatorem: biuro@ybp.org.pl lub telefonicznie +48 531 987 711

Program: odnosi się do programu edukacyjnego "Business Bridge" - Działalność w zakresie rozwoju rynku - Program rozwoju biznesu uchodźców ukraińskich 2.0, który obejmuje warsztaty online, warsztaty stacjonarne, finałowe wydarzenie stacjonarne, indywidualną pracę uczestników oraz konsultacje z mentorami. W ramach programu uczestnicy zdobędą niezbędne narzędzia do rozwijania innowacyjnych rozwiązań biznesowych w zespołach, co umożliwi im uczestnictwo w programie;

Regulamin: odnosi się do niniejszego regulaminu;

Osoba uczestnicząca/ Uczestnik/Uczestniczka - osoba, która zakwalifikowała się do programu, tym samym uzyskując możliwość uczestnictwa;

§ 2 [Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy regulamin (dalej "Regulamin") określa zasady i warunki organizowania warsztatów w ramach programu "Business Bridge" w okresie od 1 kwietnia do 30 września 2025 roku (dalej: "Program"), organizowanego przez Youth Business Poland, Youth Business International, Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju (dalej "Organizator"), a także zasady rekrutacji i uczestnictwa w programie.
2. Udział w programie jest dobrowolny i bezpłatny.
3. Szczegółowy harmonogram programu zostanie opublikowany na stronie www.bridge.ybp.org.pl oraz wysłany do Osób Uczestniczących na podany przez nich, podczas rejestracji do programu, adres e-mail.
4. Działania związane z realizacją ww. zadania mogą być prowadzone tylko w miejscu realizacji programu lub, w przypadku programu online, za pomocą narzędzi/programów wskazanych przez Organizatora.

§ 3 [Osoby Uczestniczące]

1. Uczestnikami/Uczestniczkami mogą być osoby pochodzenia ukraińskiego, które przybyły legalnie do Polski z powodu wojny, tj. w dniu 24.02.2024 r. lub po dacie 24 lutego 2022 roku oraz posiadają aktualny PESEL UKRAIŃSKI.
2. Uczestnik/Uczestniczka podczas składania formularza zgłoszeniowego, oświadcza, iż posiada aktualny numer PESEL UKRAIŃSKI.

3. Organizator zastrzega, iż na każdym etapie rekrutacji i realizacji programu może poprosić/wymagać od Osoby Uczestniczącej przedłożenia jego numeru PESEL UKRAIŃSKI.
4. Uczestnikami/Uczestniczkami nie mogą być osoby pochodzenia rosyjskiego lub białoruskiego.
5. Składając aplikację o udział w programie, Uczestnik/Uczestniczka nie nabywa żadnych praw do roszczeń wobec Organizatora w związku z wynagrodzeniem lub zwrotem kosztów poniesionych przez niego w związku z uczestnictwem w programie.
6. Aplikacje o uczestnictwo w Programie składane są elektronicznie poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej Organizatora www.bridge.ybp.org.pl
7. W programie może wziąć udział **osoba** lub **zespół osób (max 3 osoby)** reprezentujących jeden podmiot gospodarczy/ jeden pomysł na biznes na etapie, co najmniej MVP.
8. W przypadku chęci udziału zespołu w programie, każdy członek/członkini zespołu składa oddzielnie formularz zgłoszeniowy.
9. Do programu może zostać zakwalifikowanych minimum 50 podmiotów/zespołów, jednak nie więcej niż 120 osób.
10. Organizator zastrzega, iż w przypadku zbyt dużej liczby osób zgłoszonych do programu w formie zespołu, zaproponuje poszczególnym zespołom zmniejszenie liczby osób w zespole.
11. Formularz składa się z kwestionariusza osobowego oraz krótkich odpowiedzi na pytania związane z doświadczeniem Uczestnika/Uczestniczki, etapem rozwoju kariery oraz motywacją do udziału w programie.
12. Organizator weryfikuje zgłoszenia pod względem formalnym, tj. czy są uzupełnione niezbędne dane osobowe i kontaktowe, czy Kandydat/Kandydatka spełnia warunki zapisane w par. 3 pkt. 1-4.
13. Decyzja o zakwalifikowaniu aplikacji uczestnika/uczestniczki do udziału w Programie leży wyłącznie w gestii Organizatora, jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej
14. W rekrutacji do Programu mogą wziąć udział osoby, które w rekrutacji do Programu złożyły zgłoszenie, które obejmuje wypełniony przez Kandydata/tkę **formularz zgłoszeniowy** udostępniony przez Organizatora, z zaznaczoną zgodą/akceptacją treści Regulaminu, w tym: podjęcia obowiązków wynikających z uczestnictwa w Programie, przetwarzania danych osobowych dla celów rekrutacji i uczestnictwa w Programie; udostępniania swojego imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu e-mail Partnerom programu w celu umożliwienia im organizację poszczególnych zajęć objętych programem oraz Organizatorom w celach kontrolnych i sprawozdawczych z realizacji programu, a także wyraziły zgodę na kontakt z Organizatorem w tym poprzez telefon i e-mail.
15. Każdy z Kandydatów i każda Kandydatek oświadcza indywidualnie, że:
 - a) powstałe w związku z niniejszym Programem twory nie naruszają w żaden sposób przepisów obowiązującego prawa, ani jakichkolwiek praw lub dóbr osobistych osób trzecich i że jego autorskie prawa majątkowe do tych utworów nie są w jakimkolwiek zakresie ograniczone lub obciążone;
 - b) ponosi pełną odpowiedzialność prawną wobec Organizatora, za niezgodność z prawdą oświadczeń określonych powyżej i zwalnia Organizatora od jakiejkolwiek odpowiedzialności w zakresie objętym ww. oświadczeniami, w szczególności w przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami wynikającymi z naruszenia przysługujących im praw.
16. Organizator zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia zgłoszeń Kandydata/ki, które:
 - a. jest niezgodne z prawem lub dobrymi obyczajami;
 - b. nie spełnia kryteriów uczestnictwa w Programie;
 - c. zawiera braki formalne;
 - d. zostało złożone po terminie wyznaczonym przez Organizatora.
17. Organizator przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne z Osobami Kandydującymi w formie telefonicznej/online i oceni, czy Kandydat/Kandydatka posiada:

- a) pomysł na działalność gospodarczą, co najmniej na etapie MVP lub zarejestrowaną działalność gospodarczą na terenie Polski,
 - b) motywację, która będzie odpowiednia do stworzenia innowacyjnego rozwiązania w trakcie programu,
 - c) potrzeby edukacyjne w zakresie swoich planów biznesowych, które będą mogły zostać zrealizowane w ramach programu,
 - d) dodatkowym atutem uczestnika może być to, że podzieli się informacją o udziale w programie Business Bridge na swoim profilu prywatnym na Facebooku, LinkedIn lub Instagramie, publikując link do strony programu,
 - e) ostatecznym kryterium rozstrzygającym o zakwalifikowaniu do programu, jest kolejność zgłoszeń, poprzez przesłanie formularza zgłoszeniowego.
18. Organizator zakwalifikuje do programu 2 grupy, każda grupa po minimum 25 firm:
- a) minimum 40 osób do grupy pierwszej (minimum 25 firm, w zespole każdej firmy może być od 1 do 3 osób) oraz
 - b) minimum 40 osób do grupy drugiej (minimum 25 firm, w zespole każdej firmy może być od 1 do 3 osób)
19. Udział w programie w:
- a) **grupie pierwszej** oznacza, iż dana firma/osoba będzie brała udział w stacjonarnym **Bootcampie w Warszawie**,
 - b) **grupie drugiej** oznacza, iż dana firma/osoba będzie brała udział w stacjonarnym **Bootcampie w Gdańsku**.
20. Każda Osoba Kandydująca wypełniając formularz zgłoszeniowy wybiera miasto i termin Bootcampu.
21. Organizator zastrzega, iż w przypadku braku miejsc w grupie pierwszej/drugiej, może zaproponować Kandydatowi/tce zmianę grupy. Jeśli Kandydat/tka odmówi zmiany grupy, w przypadku braku miejsc w grupie przez siebie pierwotnie wybranej, wówczas nie będzie zakwalifikowany/a do udziału w programie.
22. Każda Osoba Kandydująca, która zgłosiła aplikację, otrzyma informację zwrotną o wyniku rekrutacji na wskazany przez siebie adres e-mail.
23. Warunkiem uzyskania statusu "Uczestnika/Uczestniczki" programu jest:
- a) otrzymanie e-maila od Organizatora o zakwalifikowaniu do programu
 - b) potwierdzenie uczestnictwa przez Uczestnika/Uczestniczkę w ciągu 3 dni od otrzymania e-maila poprzez odpowiedź pisemną do Organizatora drogą mailową.
24. Kandydaci, którzy spełnią warunki formalne, ale nie zakwalifikują się do programu w wyniku przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych, zostaną zapisani na listę rezerwową.
25. W przypadku rezygnacji lub niemożności udziału w programie przez Uczestnika/Uczestniczkę, Organizator zaprosi do udziału w programie osoby z listy rezerwowej i/lub - jeśli to możliwe - przeprowadzi rekrutację uzupełniającą.

§ 4 [Prawa i obowiązki Osób Uczestniczących]

- 1. Uczestnicy/Uczestniczki zaproszeni do udziału w programie przez Organizatora są zobowiązani do stawienia się w wyznaczonym miejscu lub dołączenia do spotkania online na platformie wskazanej przez Organizatora. Osoby Uczestniczące są zobowiązane do aktywnego uczestnictwa w programie.
- 2. W przypadku nieobecności, należy jak najszybciej poinformować Organizatora.

3. W przypadku nieobecności Uczestnika/Uczestniczki lub rezygnacji z programu po ustalonym terminie, Organizator zdecyduje o możliwości zaangażowania zastępczego Uczestnika/Uczestniczki.
4. Każdy Uczestnik i Każda Uczestniczka programu ma prawo do:
 - a) uczestnictwa w programie zgodnie z jego harmonogramem,
 - b) otrzymywania materiałów lub innej pomocy oferowanej przez Organizatora,
 - c) otrzymywania materiałów, raportów i innych informacji merytorycznych od Organizatora do realizacji zadań, z zastrzeżeniem, że nie zawierają one danych osobowych, są poufne, a uczestnicy zobowiązani są do ich niepublikowania ani wykorzystywania do innych celów niż te związane z udziałem w programie,
 - d) korzystania z merytorycznych porad osób prowadzących program w zakresie oferowanym przez Organizatora.
5. Jeśli Uczestnik/ka, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do programu, nie odpisze w ciągu 3 dni drogą mailową, iż potwierdza udział w programie, uznaje się to za rezygnację z uczestnictwa w programie.
6. Po przyjęciu do programu Uczestnicy/czki zgadzają się na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
7. Każda Osoba Uczestnicząca w programie zobowiązana jest do:
 - a) aktywnego uczestnictwa w całym programie zgodnie z jego harmonogramem,
 - b) przestrzegania przepisów porządkowych, w tym przepisów przeciwpożarowych obowiązujących w obiekcie, w którym realizowany będzie program,
 - c) przestrzegania postanowień Regulaminu,
 - d) korzystania z otrzymanego identyfikatora personalnego, jeśli zarządca obiektu lub administrator wymaga kontroli dostępu.
8. Udział w programie nie daje Uczestnikom/czkom prawa do roszczeń wobec Organizatora o zwrot kosztów, w szczególności związanych z podróżą czy zakwaterowaniem.
9. W przypadku naruszenia postanowień regulaminu przez Uczestnika/czkę, Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika/czki z programu.
10. Nieobecność Uczestnika/czki na więcej niż 30% zajęć programu może skutkować utratą możliwości otrzymania certyfikatu zaświadczającego o udziale w szkoleniach.

§ 5 Realizacja i przebieg programu

1. Program składać się będzie z dwóch faz.
2. W pierwszej fazie programu Uczestnicy/czki wezmą udział w:
 - a) Bootcampie - 2 dni warsztatów stacjonarnych (w Warszawie - dla pierwszej grupy min. 25 zespołów; w Gdańsku - dla drugiej grupy min. 25 zespołów)
 - b) Master class'ach - warsztatach online
3. Na koniec pierwszej fazy programu Organizator wyłoni 10 finalistów/tek (10 finałowych zespołów : 5 z pierwszej grupy i 5 z drugiej grupy).
4. Jury wybierze do 10 zespołów, których projekt/pomysł (wynik pracy) w najlepszy sposób realizuje cele programu oraz kryteria określone przez organizatorów.
5. Regulamin wyboru finałowych zespołów i skład jury zostanie zaprezentowany uczestnikom/czkom w pierwszym dniu rozpoczęcia programu.
6. W drugiej fazie programu finaliści/stki wezmą udział w:
 - a) **indywidualnym mentoringu/usługach doradczych**- 6 godzin.

- b) **4 sesjach szkoleniowych online** obejmujących: finanse, sprzedaż, marketing cyfrowy i umiejętności prezentacji (pitching).
 - c) **działaniach wspierających w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie** do Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju
 - d) wydarzeniu finałowym w Warszawie, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora.
7. Harmonogram programu zostanie opublikowany na stronie www.bridge.ybp.org.pl i wysłany do uczestników/czek na podany przez nich adres e-mail najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem programu
 8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu, o którym mowa w ust. 7 powyżej w trakcie trwania Programu, o czym niezwłocznie poinformuje drogą elektroniczną każdego Uczestnika i Uczestniczkę;
 9. W trakcie wydarzenia finałowego każdy finałowy zespół będzie miał możliwość wystąpienia w formie "pitch": trzy minuty na zaprezentowanie swojej firmy i trzy dodatkowe minuty na udzielenie odpowiedzi na pytania publiczności.
 10. Prezentacja swojej firmy na forum jest dobrowolna, jednakże rezygnacja z tej formy promocji swojej firmy będzie wymagała od Osób Uczestniczących poinformowania o tym fakcie Organizatora.
 11. Bootcamp (Warszawa/Gdańsk) oraz Wydarzenie Finałowe (Warszawa) to wydarzenia stacjonarne
 12. Podczas tych wydarzeń będą miały miejsce warsztaty obejmujące rozwój współpracy między Osobami Uczestniczącymi oraz networking.
 13. Podczas wydarzeń stacjonarnych obowiązuje **zakaz** spożywania substancji psychoaktywnych i alkoholu.
 14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania Osób Uczestniczących w wydarzeniach stacjonarnych, w tym za wszelkie szkody wyrządzone przez nich w miejscu zakwaterowania, hotelu lub innym obiekcie noclegowym.
 15. Osoby Uczestniczące ponoszą pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim, mieniu oraz za naruszenia przepisów prawa dokonane podczas wydarzeń stacjonarnych
 16. Organizator nie bierze odpowiedzialności za działania uczestników poza oficjalnym programem wydarzenia.
 17. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia z Programu Osoby Uczestniczącej, która w sposób rażący naruszy zasady wydarzenia stacjonarnego, przepisy prawa lub dokona działań skutkujących odpowiedzialnością odszkodowawczą.
 18. W przypadku naruszenia zasad wydarzenia stacjonarnego Organizator ma **prawo usunąć** Osoby Uczestniczące z wydarzenia, a także z uczestnictwa w Programie.

§ 6 [Własność intelektualna]

1. Wszystkie prawa własności intelektualnej, w tym prawa autorskie do projektów stworzonych w ramach programu, należą do ich twórców.
2. Organizator, w ramach programu, nie nabywa żadnych praw własności intelektualnej do projektów stworzonych przez uczestników podczas programu.

§ 7 [Dane osobowe]

1. Organizator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia (UE) 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych, a także uchylającym dyrektywę 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) ("RODO") w odniesieniu do danych osobowych Kandydatów/tek na Uczestników i Uczestniczki zawartych w Formularzu zgłoszeniowym.

2. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu rejestracji i uczestnictwa w Programie, w tym:
 - Imię i nazwisko
 - Adres e-mail;
 - Numer telefonu;
 - Data urodzenia;
 - Kraj pochodzenia;
 - Miejsce zamieszkania
 - Wizerunek (jeśli dotyczy);
 - Doświadczenie zawodowe.
3. Kandydat na Uczestnika i Uczestnik mają prawo do:
 - Dostępu do swoich danych osobowych oraz żądania ich kopii,
 - Sprostowania swoich danych osobowych,
 - Żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - Usunięcia danych w przypadkach prawnie uzasadnionych,
 - Sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarzanie jest oparte na uzasadnionym interesie administratora,
 - Złożenia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (w przypadkach, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą), jednakże nie wpływa to na legalność przetwarzania przed jej wycofaniem.
4. Dane osobowe Kandydata są przetwarzane w następujący sposób:
 - a) w przypadku przesłania formularza zgłoszeniowego i zakwalifikowania do Programu jako Osoba Uczestnicząca – w okresie trwania Programu oraz do 48 miesięcy od jego zakończenia;
 - b) w przypadku przesłania formularza zgłoszeniowego i niezakwalifikowania się Kandydata/Kandydatki do Programu dane zostaną usunięte w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji do Programu.
5. Akceptacja warunków niniejszego Regulaminu jest jednoznaczna z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, o którym mowa w ust. 1 powyżej. 5. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych należy kierować na adres Organizatora.

§ 8 [Reklamacje]

1. Reklamacje dotyczące przebiegu programu należy składać na piśmie lub w formie wiadomości elektronicznej (e-mail) biuro@ybp.org.pl
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej imię, nazwisko, adres e-mail i dokładny adres osoby składającej reklamację, a także opis i powód reklamacji.
3. Reklamacje można składać na adres:
 - a) w przypadku reklamacji pisemnych: ul. Targowa 56, 03-733 Warszawa
 - b) w przypadku reklamacji przesyłanych elektronicznie: biuro@ybp.org.pl
4. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora. Uczestnik zostanie poinformowany na piśmie (na adres lub adres email podany w reklamacji) o rozstrzygnięciu reklamacji w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od daty jej otrzymania przez Organizatora.

5. Decyzja Organizatora w sprawie reklamacji nie pozbawia uczestnika prawa do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej lub innymi środkami przewidzianymi przez obowiązujące przepisy prawa.
6. Wszystkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące programu należy kierować do Organizatora: biuro@ybp.org.pl.

§ 9 [Postanowienia końcowe]

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem podlegają przepisom prawa obowiązującego w Polsce.
2. Program nie jest loterią ani inną grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu z ważnych i nieznanych powodów w dniu ogłoszenia Regulaminu, w szczególności w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu Konkursu (w tym Programu) lub w przypadku zmian przepisów prawa, zmian w rodzaju i zakresie usług świadczonych przez Organizatora, zmian w zasadach i warunkach ich świadczenia, w tym zmian w procedurze zakupu Zająć.
4. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z chwilą zamieszczenia nowej treści Regulaminu na stronie www.bridge.ybp.org.pl.
5. Jeśli zmiana Regulaminu nastąpi po rozpoczęciu programu, Kandydaci na Uczestników lub Uczestnicy zostaną powiadomieni elektronicznie o zmianach w Regulaminie.
6. Kandydaci na Uczestników mają nieograniczone prawo do rezygnacji z udziału w Programie.
7. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem podlegają przepisom prawa obowiązującego w Polsce.